



## **Avviso n. 2 tirocini non curriculari - Frequently Asked Questions - FAQ**

### **SONO VALIDE LE AUTOCANDIDATURE?**

**No:** conformemente all'art. 5) dell'Avviso, non possono essere prese in considerazione le autocandidature; occorre che la candidatura venga avanzata da un soggetto promotore.

**Si:** Solo nel caso in cui il soggetto promotore sia l'Università la presentazione della candidatura dovrà essere effettuata dal candidato tirocinante su apposito modulo di domanda (allegato B 1). In questo caso il Consiglio regionale della Toscana provvederà ad inoltrare le candidature alle singole Università di riferimento per la verifica dei requisiti richiesti. A seguito di positiva verifica dei requisiti richiesti, per i candidati che risulteranno selezionati si procederà alla redazione del progetto formativo ed alla formale sottoscrizione del medesimo.

### **CHI PUO' CANDIDARSI AI TIROCINI ?**

I tirocini sono destinati ai laureati entro 24 mesi dal conseguimento del diploma di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico. I/le candidati/e devono aver conseguito il titolo di studio con decorrenza **non anteriore al 1 ottobre 2016.**

I candidati che intendono presentare la domanda di tirocinio tramite il soggetto promotore Università di Firenze, tenuto conto della convenzione in essere, devono aver conseguito il titolo di studio con decorrenza **non anteriore al 1 ottobre 2017.**

### **CON QUALI MODALITA' POSSONO ESSERE PRESENTATE LE DOMANDE?**

La candidatura deve essere presentata da uno dei soggetti promotori individuati al punto 2) dell'Avviso secondo le modalità di presentazione previste dal punto 5) dell'Avviso stesso, con esclusione di quelle presentate per le Università; per tali fattispecie è necessario verificare quanto previsto al punto 5) a). Le candidature presentate oltre il termine di scadenza (ore 24 del 31/08/2018) saranno considerate irricevibili. A tal fine compete agli aspiranti tirocinanti verificare con l'ufficio competente in materia di tirocini del soggetto promotore, tempi e modalità di formalizzazione della candidatura, fermo restando che le candidature dovranno pervenire al Consiglio Regionale della Toscana inderogabilmente entro il termine sopra indicato.

Ogni candidato tirocinante dovrà presentare: modulo di domanda (B1 o B2), curriculum formativo/professionale con allegate attestazioni (all. C), schema del progetto formativo (all. D), copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

### **QUALE E' IL SOGGETTO ABILITATO ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA?**

Nel caso 5 a) - soggetto promotore Università - la sottoscrizione della domanda dovrà essere effettuata dal/dalla candidato/a tirocinante su apposito modulo (allegato B1). A seguito di positiva verifica dei requisiti richiesti, per i candidati che risulteranno selezionati si procederà alla redazione del progetto formativo ed alla formale sottoscrizione del medesimo.

Nel caso 5 b) - tutti gli altri soggetti promotori - la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto promotore o da un dirigente responsabile

dell'ufficio/dipartimento/struttura per conto del soggetto promotore. Per i candidati che risulteranno selezionati si procederà alla redazione del progetto formativo ed alla formale sottoscrizione del medesimo.

### **QUANDO DEVE ESSERE PREDISPOSTO IL PROGETTO FORMATIVO?**

Il progetto formativo , con l'individuazione del tutor didattico organizzativo, l'individuazione del periodo di svolgimento, le date di inizio e di fine tirocinio, le firme dei tutors del soggetto promotore e del Consiglio regionale della Toscana dovrà essere perfezionato esclusivamente dai candidati che risulteranno selezionati per ciascun tirocinio.

### **CON QUALI MODALITA' SI PROCEDE ALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE?**

Per i soggetti promotori che non hanno ancora sottoscritto la convenzione, in caso di accoglimento della domanda di candidatura, si dovrà procedere alla stipula della convenzione stessa tra Consiglio Regionale della Toscana e soggetto promotore prima dell'attivazione del tirocinio.

**N.B. con decisione n. 55 adottata in data 16/05/2018 da parte dell'Ufficio di Presidenza, gli uffici del Consiglio regionale rimarranno chiusi dal giorno lunedì 13 agosto a venerdì 17 agosto compreso.**