

ALLEGATO D - CURRICULUM FORMATIVO/PROFESSIONALE – TIROCINIO NON CURRICULARE

DATI ANAGRAFICI

Cognome	_____		
Nome	_____		
Luogo di nascita	_____	Data	_____
Indirizzo	_____		
Città	_____		
e-mail	_____		
Recapito telefonico:	_____		
sede di lavoro	_____		
abitazione	_____		
cellulare	_____		

STUDI

• Scuola media superiore
nome scuola/ istituto _____
votazione conseguita _____
anno _____

• Università
Denominazione dell'Ateneo _____
Scuola di _____
corso laurea /indirizzo _____
titolo tesi _____
votazione conseguita _____
anno _____ mese _____ giorno _____

- **Specializzazione post laurea**

Tipologia del specializzazione conseguita (per es. Master, Scuola di specializzazione, Corso di perfezionamento, etc.) in _____

Conseguito presso l'Università di _____

Scuola di _____

anno _____ mese _____ giorno _____

- **Conoscenza lingue straniere (base/discreta/buona/ottima):**

lingua _____ parlato _____

scritto _____

lingua _____ parlato _____

scritto _____

lingua _____ parlato _____

scritto _____

- **Principali corsi di aggiornamento professionale, altre esperienze formative**

Tipo _____

Argomento _____

Luogo di svolgimento _____

Tipo _____

Argomento _____

Luogo di svolgimento _____

• **Conoscenze informatiche:**

Principali prodotti software conosciuti (livello base, buono, ottimo)

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Società/ente/azienda_____

settore di attività_____

posizione ricoperta (categoria/profilo professionale)_____

mansioni svolte_____

• Società/ente/azienda_____

settore di attività_____

posizione ricoperta (categoria/profilo professionale)_____

mansioni svolte_____

Altre informazioni ritenute utili

Secondo quanto previsto dalla vigente normativa, il Codice in materia di protezione dei dati personali¹ e la Direttiva per l'attuazione del Codice stesso² sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato è finalizzato alla gestione delle procedure per l'attivazione dei tirocini; detti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con il tirocinante per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati da fornire da parte dell'interessato vengono trattati per l'assolvimento dei fini istituzionali in materia di incarichi.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione; il mancato conferimento degli stessi non

dà luogo alla attivazione del tirocinio con il Consiglio regionale della Toscana.

I dati sono trattati manualmente e con l'ausilio di mezzi informatici e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali sono stati raccolti.

I dati forniti saranno pubblicati sul sito web del Consiglio regionale secondo la normativa statale di riferimento (Decreti legislativi n.33/2013 e n.39/2013).

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003), in particolare il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è: Consiglio Regionale della Toscana.

Il responsabile del trattamento e del procedimento è il responsabile del Settore "Organizzazione e personale. Informatica" che riceve ed istruisce le domande pervenute.

Note:

¹ Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

² Deliberazione Ufficio di Presidenza del 10 febbraio 2000 - Deliberazione del Consiglio regionale della Toscana del 9 maggio 2006 Regolamento per il trattamento dei dati personali sensibili e giudiziari del Consiglio regionale della Toscana.

Data _____

Firma
